

# COMUNE DI AMATRICE

(Provincia di Rieti)

02012 Corso Umberto I, n° 70 – Tel. 0746/83081 – Fax 0746/825682

C.F. 00110480571



## PIANO NEVE 2015/2016

Amatrice, 19 novembre 2015

**Il Sindaco**  
Sergio Pirozzi

## Premessa

In ottemperanza al Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo del 18 Agosto 2000 n. 267 si definisce servizio pubblico essenziale lo sgombero nevi da garantire con continuità di prestazioni, per il quale il Comune di Amatrice ha predisposto il presente **Piano Neve** per il periodo invernale **2015 – 2016**.

Le finalità che l'Amministrazione Comunale intende perseguire con l'attivazione del presente piano sono quelle di garantire la viabilità di tutte le strade e piazze del territorio Comunale in caso di nevicate e gelate che rendano pericolosa la circolazione stradale, eventi particolari quali rottura di tubazioni di acquedotto e/o fognatura con conseguente gelamento di tratti stradali e l'operatività di tutti i servizi pubblici in particolare sanitari ed evitare casi di isolamento a causa della neve.

Il Piano riguarda il periodo compreso tra il 20 novembre 2015 e il 30 Aprile 2016 e prende in considerazione la rete stradale Comunale dei centri abitati, di collegamento tra gli stessi, nonché del capoluogo.

Al fine di permettere la conoscenza degli avvisi meteo rilasciati dalla Protezione Civile saranno abilitati alla ricezione degli stessi tutti gli indirizzi email e tutti i telefoni cellulari dell'Ente.

In caso di avviso meteo di particolare gravità la popolazione sarà avvisata attraverso le comunicazioni sul sito comunale e sui tabelloni luminosi disposti nel territorio.

L'Amministrazione potrà avvalersi delle Associazioni di volontari di protezione Civile con le loro dotazioni tecniche, di mezzi di privati cittadini e della collaborazione di altri Enti Territoriali.

Ogni Responsabile di Servizio sarà tenuto alla gestione delle attività di propria competenza prevedendo meccanismi di attivazione automatica delle attività in caso di nevicate notturne e festive.

Ci si avvarrà in via prioritaria del personale in servizio presso il Comune di Amatrice sia a tempo determinato che indeterminato nonché del personale volontario e di Protezione Civile e, solo qualora gli stessi non fossero sufficienti, a personale chiamato a giornata o di ditte private.

La particolare morfologia del territorio, che si estende per 69 centri abitati di cui la maggioranza ad un'altitudine superiore ai 900 mt. slm e comprendente numerose strade di collegamento tra le frazioni e tra queste ed il capoluogo per diverse centinaia di chilometri, ha reso necessario l'affidamento a ditte esterne specializzate lo spazzamento, nonché il relativo sgelamento per mezzo dello spandimento di sale e graniglia, della viabilità comunale e dei centri abitati. Altre attività sono state delegate ad associazioni volontarie del luogo.

L'operatività del piano sarà garantita anche attraverso l'adozione di Ordinanze contingibili ed urgenti da parte del Sindaco ai sensi degli art. 50 e 54 del TUEL 267/2000. L'emergenza sarà gestita in costante contatto con la Prefettura di Rieti e, una volta conclusa, verrà redatto ampio e completo resoconto.

Al termine della situazione di emergenza verrà stabilita una riunione di verifica per la valutazione degli interventi adottati.

Nei prossimi giorni verranno individuate delle strade all'interno del centro storico in cui sarà vietato il parcheggio per tutto il periodo invernale, al fine di agevolare il transito dei mezzi spazzaneve.

### **Sala operativa**

Presso i locali del Comune sarà predisposta la sala operativa e di coordinamento. Per le segnalazioni sarà possibile contattare il numero di rete fissa 0746 83081 fax 0746 825682.

### **Personale**

Il personale addetto al servizio sarà costituito dalle seguenti unità dipendenti dell'Amministrazione Comunale:

#### **DIPENDENTI COMUNALI:**

<b><i>DIPENDENTE</i></b>	<b><i>ATTIVITA' PRIORITARIA</i></b>
Responsabili di Servizio	Supervisione e coordinamento delle attività di competenza
Cosatto Massimo	conduzione dell'automezzo Benati provvisto di lama a vomere
Cicconi Antonio	addetto allo spalamento manuale
Di Felice Rodolfo	addetto allo spalamento manuale
Papa Andrea	addetto, prioritariamente, alla conduzione della turbina
Santori Dario	addetto allo spalamento manuale
Del Beato Stefano	addetto allo spalamento manuale

Caponi Lorenzo	addetto allo spalamento manuale
Ianni Federico	addetto, prioritariamente, alla consegna del sale ai cittadini che ne facciano richiesta presso il magazzino comunale
Palafferri Mauro	addetto allo spandimento manuale del sale
Locchi Vittorio	addetto allo spandimento manuale del sale
Bortolotti Corrado	(in caso di interruzione del servizio scuolabus) addetto al trasporto urgente di medicinali o altri materiali alla popolazione e, in via residuale, addetto allo spalamento manuale
Papa Gerardo	(in caso di interruzione del servizio scuolabus) addetto al trasporto urgente di medicinali o altri materiali alla popolazione e, in via residuale, addetto allo spalamento manuale
Palombini Pierluigi	(in caso di interruzione del servizio scuolabus) addetto al trasporto urgente di medicinali o altri materiali alla popolazione e, in via residuale, addetto allo spalamento manuale
Personale di Polizia Municipale	addetto alla garanzia della sicurezza locale e della viabilità.
Personale in Servizio presso gli uffici comunali	raccolta delle segnalazioni

### **Automezzi**

1) *Automezzi dell'Amministrazione:*

- Motopala TERNA tipo BENATI con lama a vomere;
- furgoni comunali:
  - a. Fiat Doblò Tg EZ860YA
  - b. Fiat Ducato Tg EG918SN
  - c. Furgone Peugeot "Partner" Tg DY461AJ
- Mezzo Fuoristrada tipo Pick Up Mitsubishi Tg DG490BK
- Autovettura PM tipo Fiat 16 4x4 tg DM124RY
- Autovettura comunale tipo Fiat Panda Multijet 4 x 4 Tg DE982DK;
- turbina spazzaneve

2) *Automezzi privati:* Nel caso di nevicate l'Amministrazione Comunale ha previsto la possibilità di ricorrere all'utilizzo di autoveicoli e/o macchine operatrici di Ditte private all'uopo selezionate che opereranno sotto la direzione del Comune.

A tal fine le ditte individuate preventivamente sono:

(la presente lista non ha carattere di esclusività)

- LOTTO 1: Fantusi Fabio;
- LOTTO 2: Puglia Alessandro;
- LOTTO 3: in corso di definizione;
- LOTTO 4: Moriconi Adelio;
- LOTTO 5: Sciarra Vincenzo.
- AMATRICE CAPOLUOGO E VILLA SAN CIPRIANO: Galli Paolo
- SPANDIMENTO SALE E GRANIGLIA: Galli Paolo

Il limite di spesa è indicato negli atti di affidamento del servizio emessi dal responsabile del Servizio Manutentivo.

Le ditte autorizzate al ripristino della viabilità del centro abitato che utilizzeranno mezzi propri, sono tenuti a comunicare tempestivamente all'Ufficio Tecnico Comunale, eventuali danni causati a persone, cose, animali che dovessero verificarsi durante le fasi di sgombero neve e a comunicare il sinistro alla propria compagnia assicurativa.

Gli incaricati sono tenuti a comunicare via SMS ai numeri di cellulare 3380994356 e 3939070196 l'avvio del servizio segnalando, inoltre, la presenza di particolari criticità.

3) *Altro personale*: previo accordo con la ditta incaricata, laddove il personale esterno addetto allo spazzamento ordinario delle strade ed alla raccolta degli RSU non sia in grado, viste le condizioni oggettive, di effettuare il servizio potrà essere deviato, con comunicazione del Responsabile, alle attività di spalamento manuale. I soggetti titolari di prestazioni socio assistenziali sono chiamati anch'essi a svolgere attività manuali di spalamento e spargimento del sale lungo le strade ed i vicoli comunali.

### **Materiali**

Per i materiali necessari per il disgelo delle sedi stradali (cloruri di sodio, fondenti chimici e graniglie) e di altre attrezzature tecniche (pale, badili, cazzuole, zappe, ramazze ecc.) saranno stoccati presso l'autorimessa comunale sita in via F. Grifoni snc (Garage comunali) e saranno ritirabili dai privati cittadini solo dopo aver risolto tutte le situazioni di emergenza ed in quantitativi estremamente limitati, garantendo comunque scorte sufficienti per affrontare altre criticità. L'amministrazione mette a disposizione un dipendente per tale consegna.

Il limite di spesa per l'acquisto di tali utilità è di €1.500.

### **Modalità d'intervento**

Le modalità d'intervento verranno valutate dal personale tecnico sulla base dell'esperienza acquisita nel corso degli anni in funzione di alcuni fattori quali l'orario d'inizio della nevicata, intensità della nevicata, condizioni climatiche precedenti la nevicata e condizioni del traffico cittadino.

La Provincia, l'Astral e l'ANAS provvederanno alla pulizia delle strade di loro pertinenza.

### **Priorità d'intervento**

Le priorità stabilite tengono conto della distribuzione dei Servizi pubblici sul territorio Comunale e il volume medio di traffico delle strade nel periodo in questione. Acquisiscono pertanto priorità assoluta d'intervento le strade che portano ai servizi pubblici sotto elencati secondo l'ordine di importanza:

1. Ospedale F.Grifoni e relative aree di parcheggio, inclusi gli accessi per i mezzi di soccorso e gli accessi pedonali;
2. Elisuperficie sita in Viale P.G. Minozzi (la stessa dovrà comunque essere fruibile e si dovrà provvedere alla pulizia dal limite della strada ss. 577, lungo la via di accesso alla pista di atterraggio e tutta la pista); nelle more della stipula di apposita convenzione con il Gestore dell'elisuperficie di concerto con l'ARES 118 il comune assicurerà, a chiamata, l'invio di proprio personale sul posto;
3. Abitazioni di soggetti con particolare rischio sanitario indicati dalle autorità sanitarie ed allegate con atto separato a garanzia della privacy al presente Piano;
4. Caserma della Polizia Stradale, dei Carabinieri e sedi comunali (non è inteso all'interno dei complessi quali eventuali piazzole o parcheggi interni)
5. Ambulatori medici;
6. Edifici pubblici: ufficio postale, farmacie, scuole, Chiesa parrocchiale in Amatrice Capoluogo;
7. Capolinea servizi di trasporto pubblico ed eventuali depositi (non è inteso all'interno dei complessi);
8. Centrali ENEL;
9. Serbatoi Comunali Acqua;
10. Centrali Gas;
11. Civili abitazioni occupate stabilmente;
12. Stalle con animali

Terminate le priorità si potrà procedere allo sgombero della neve in altra viabilità quali via di accesso ai cimiteri ed accesso ad aziende agricole a produzione annuale, che non detengono animali.

Lo sgombero della neve verrà garantito sulle viabilità principali e di accesso/uscita dal Comune e dalle frazioni per obiettivi primari di emergenza, solo in una seconda fase eventuali diramazioni e bretelle di collegamento e solo in caso di disponibilità interventi su richiesta di cittadini su singole situazioni.

Le strutture militari, caserme, Uffici pubblici dovranno provvedere in proprio allo sgombero neve sulle aree pertinenziali.

### **Organizzazioni di volontari**

Gruppo: “*Rangers Monti della Laga*”, con sede in Amatrice, frazione Villa S.S. Lorenzo e Flaviano

Referente: Sig. Valentini Marcello

cell. 380 3273889

tel. e fax 0746 88281

Gruppo “*Croce Rossa Italiana*” sede di Amatrice

Referente: sig. Pignoli Giuseppe:

cell. 3479466022

### **Altri Enti**

Nello spirito di collaborazione che deve animare tutti gli enti territoriali, in caso di particolare necessità ed emergenza, potranno essere concordate ed attuate modalità d'intervento di concerto con la Comunità Montana del Velino e con la Provincia di Rieti e se del caso anche con l'ANAS, la Regione Lazio e la Protezione Civile competente per territorio.

Il presente Piano Neve è inviato alla Prefettura di Rieti, alla Provincia di Rieti ed alla Regione Lazio – Protezione Civile, consegnato alle ditte private incaricate ed affisso alla bacheca comunale per darne comunicazione a tutto il personale.

Per quanto non indicato nel presente piano si rimanda al piano di emergenza di protezione civile approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 15.05.2013.