

AVVISO DI SELEZIONI CON PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 7 UNITA' DI PERSONALE PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA SISMA.

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

VISTO l'art. 50 bis Legge n.229/2016;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n. 79 del 28.06.2017 avente ad oggetto "Aggiornamento alla nuova dotazione organica temporanea e straordinaria" con la quale sono state inserite le citate figure nella dotazione Organica e nell'Organigramma;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 92 del 15.07.2017 avente ad oggetto le procedure per tali assunzioni che nel deliberato indica la citata ripartizione delle figure professionali da assumere;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 93 del 15.07.2017 avente ad oggetto l'avvio delle prime assunzioni tramite avviso per l'utilizzazione di altre graduatorie, la quale nel deliberato indica la citata ripartizione delle figure professionali da assumere;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 112 del 23/8/2017 con cui si aggiorna la dotazione organica e si definiscono le declaratorie per i profili:

- Istruttore direttivo tecnico - ingegnere strutturista
- Istruttore direttivo tecnico - urbanista

VISTA la precedente Delibera 113 del 23/8/2017 ad oggetto "RETTIFICA DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE N. 92 DEL 15.07.2017 E N. 93 DEL 15.07.2017" con cui si definiscono le modalità di assunzione per i profili ancora non coperti;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 143 in data 19/10/2017, che integralmente si richiama, anche per la parte motiva, con la quale è stato formulato specifico atto di indirizzo in merito alle assunzioni a tempo determinato per gli adempimenti post sisma ai sensi dell'ultimo periodo del comma 3 dell'art. 50 bis del DL 189/2016;

VISTA la propria Determina 167 del 25/10/2017 ad oggetto: "AVVISO DI SELEZIONE CON PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N.7 UNITA' DI PERSONALE PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA SISMA DA ASSEGNARE A DIVERSI SETTORI DEL COMUNE DI AMATRICE" è stato dato avvio alla suddetta procedura, ai sensi dell'art. 20 bis del DL 189/2016, approvando avviso e modello di domanda;

DATO ATTO che l'avviso allegato presentava un errore materiale, in particolare l'indirizzo PEC a cui inviare le domande indicato era uff.protocollo@pec.comune.amatrice.rieti.it anziché protocollo@pec.comune.amatrice.rieti.it;

VISTA la propria determina n. ____ del __ con cui si correggeva l'errore materiale, approvando il presente avviso aggiornato, e si riaprono i termini per le domande;

VISTI

- Il D.Lgs. 165/2001;
- i vigenti C.C.N.L. del comparto Regioni - Autonomie Locali;
- il D.Lgs. 267/2000 rubricato “Testo Unico sugli Enti Locali”;

RENDE NOTO CHE

Art. 1 – Indizione selezione

È indetta selezione pubblica per titoli e colloquio finalizzata all’assunzione a tempo determinato di 7 unità di personale, così suddivisa:

Numero	Qualifica	Categoria	Posizione economica	
2	Istruttore Direttivo Tecnico- Ingegnere Strutturista	D	D1	Tempo pieno
3	Istruttore Direttivo Tecnico- Urbanista	D	DI	Tempo pieno
1	Istruttore direttivo tecnico-Urbanista	D	D1	Tempo parziale (18 ore settimanali)
1	Istruttore Direttivo tecnico agronomo	D	D1	Tempo parziale (18 ore settimanali)

La durata iniziale del contratto è prevista per un anno dalla stipula con possibilità di proroga nel rispetto della vigente disciplina normativa e funzionalmente alla gestione dell’emergenza post-sisma. Le assunzioni sono disposte per far fronte all’emergenza sisma 2016 ed eventuali proroghe sono legate al protrarsi della situazione emergenziale, nei limiti degli stanziamenti previsti e autorizzati.

Ai sensi della legge 10 aprile 1991 n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni sarà garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l’accesso al lavoro.

Il trattamento economico riservato è quello previsto dalla normativa di riferimento consultabile sul sito istituzionale dell’ARAN, ai sensi del CCNL del personale del comparto delle autonomie locali siglato il 31.03.1999, inclusivo dello stipendio di base ed addizionalmente dell’assegno per il nucleo familiare se dovuto, della 13° mensilità, nonché gli ulteriori trattamenti retributivi del vigente contratto collettivo di categoria, ove spettanti.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis*; la partecipazione, pertanto, comporta l’incondizionata accettazione di tutto quanto previsto nella presente premessa e nei successivi articoli, nonché di tutto quanto disposto dalle successive modifiche ed integrazioni alle procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale.

Art. 2 – Requisiti per l’ammissione

Per l’ammissione alla procedura selettiva i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali comuni a tutti i profili

- Cittadinanza italiana (sono ammessi anche i cittadini dell'Unione Europea, alle condizioni previste dall'art. 3 del DPCM 07.02.1994, n.174);
- Et  non inferiore ad anni 18 e non superiore all'et  prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- Godimento dei diritti politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- Non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- Idoneit  fisica all'impiego.

Requisiti specifici per profilo

I profili sono definiti secondo la Tabella di equiparazione tra Diplomi di Laurea (DL) di vecchio ordinamento, Lauree Specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e Lauree Magistrali (LM) ex D.M. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi del Ministero dell'Istruzione, dell'Universit  e della Ricerca del 23/4/2009. Gli stessi sono coerenti con le declaratorie del profilo individuate dall'amministrazione comunale.

Istruttori Direttivi Tecnici - Urbanista – categoria “D” – posizione economica D1 Part Time e Full Time

DIPLOMA DI LAUREA (DL)	LAUREE SPECIALISTICHE DELLA CLASSE (DM 509/99)	LAUREE MAGISTRALI DELLA CLASSE (DM 270/04)
Architettura	3/S Architettura del paesaggio	LM-3 Architettura del paesaggio
Ingegneria edile - Architettura	4/S Architettura e ingegneria edile	LM-4 Architettura e ingegneria edile- architettura
Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale	54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale	LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
Politica del territorio		
Urbanistica		

Istruttore Direttivo Tecnico - Ingegnere Strutturista – categoria “D” – posizione econ. D1 Full Time

DIPLOMA DI LAUREA (DL)	LAUREE SPECIALISTICHE DELLA CLASSE (DM 509/99)	LAUREE MAGISTRALI DELLA CLASSE (DM 270/04)
Ingegneria civile	28/S Ingegneria civile	LM-23 Ingegneria civile
Ingegneria edile	4/S Architettura e ingegneria edile	LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
Ingegneria edile - Architettura		LM-26 Ingegneria della sicurezza
		LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura

Istruttore Direttivo Tecnico - Agronomo – categoria “D” – posizione economica D1 Part Time

DIPLOMA DI LAUREA (DL)	LAUREE SPECIALISTICHE DELLA	LAUREE MAGISTRALI DELLA
------------------------	-----------------------------	-------------------------

	CLASSE (DM 509/99)	CLASSE (DM 270/04)
Scienze forestali Scienze forestali e ambientali	74/S Scienze e gestione delle risorse rurali e forestali	LM-73 Scienze e tecnologie forestali ed ambientali
Scienze agrarie	77/S Scienze e tecnologie agrarie	LM-69 Scienze e tecnologie agrarie
Scienze e tecnologie agrarie		

è inoltre richiesto il titolo di Il titolo di dottore agronomo e dottore forestale

Sono ammessi altri titoli di studio purché equivalenti a quelli richiesti.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

L'Amministrazione dispone in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura in caso di carenza dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Art 3 – Domanda di ammissione

La domanda di ammissione deve essere redatta in carta semplice utilizzando preferibilmente il modulo scaricabile dalla home page del sito istituzionale www.comune.amatrice.rieti.it e dovrà pervenire, improrogabilmente a pena di esclusione, entro il termine perentorio rappresentato dalle ore 12:00 del 17 novembre 2017.

Nell'oggetto della domanda dovrà essere necessariamente indicato il profilo per il quale si intende concorrere.

La domanda deve in ogni caso essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa, con conseguente esclusione dalla procedura selettiva.

La domanda di ammissione dovrà essere inviata con una delle seguenti modalità:

- Con consegna diretta, in busta chiusa, all'ufficio protocollo del Comune di Amatrice, provvisoriamente sito in Parco Don Minozzi, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00. In tal caso, all'esterno della busta dovrà essere riportata la dicitura “Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per le assunzioni post-sisma – profilo _____ - categoria D. TEMPO PIENO (ovvero part time)”;
- Mediante raccomandata A/R all'indirizzo sopra indicato. In tal caso, all'esterno della busta dovrà essere riportata la dicitura “Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per le assunzioni post-sisma – profilo _____ - categoria D. TEMPO PIENO (ovvero part time)”;
- Tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.comune.amatrice.rieti.it. In tale caso il mittente dovrà spedire la domanda dalla sua personale casella certificata; la domanda inoltre dovrà essere firmata digitalmente o in alternativa stampata, sottoscritta, scansionata ed inviata in formato PDF. In tal caso la dicitura “Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per le assunzioni post-sisma – profilo _____ - categoria D. TEMPO PIENO (ovvero part time)”, dovrà essere specificata nell'oggetto della PEC.

Resta escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione al di fuori di quelli sopra indicati. La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro e dalla data e ora apposti dall'ufficio Protocollo (non fa fede quindi la data di spedizione in caso di racc. A/R) o dalla data e ora di ricezione automaticamente generati dal sistema PEC.

L'Amministrazione non assume responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e complementari o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande contenenti irregolarità od omissioni, se non sanate prima della scadenza del termine, comportano l'esclusione dalla selezione.

In caso un candidato intenda partecipare alla selezione per più profili dovrà presentare una domanda per ogni profilo a cui intende partecipare.

Le domande devono essere firmate e devono contenere la dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti indicati in premessa, oltre ai seguenti ulteriori dati:

- Il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- Il codice fiscale;
- La residenza;
- L'indicazione della selezione;
- Di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico e precisamente dovranno dichiarare:
 - Il possesso della cittadinanza italiana;
 - Iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne e devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
 - Idoneità fisica all'impiego;
 - Il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina prevista dall'art 5 del DPR 487/1954 e s.m.i. ed integrazioni;
 - La non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - La non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
 - Il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 del presente bando, con dichiarazione della votazione riportata;
 - Il possesso dei titoli di servizio presso pubbliche amministrazioni con indicazione dell'ente e della durata;
 - Indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se diverso dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero del codice di avviamento postale, nonché del numero telefonico;
- Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati, a pena di esclusione:
 - Eventuali documenti costituenti titoli di precedenza o di preferenza di legge;
 - Copia fronte retro del documento di identità in corso di validità;
 - Curriculum professionale in formato europeo attestante i titoli che saranno valutati ai fini della presente selezione;

L'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese con la presente domanda.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art 76 DPR 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art 75 del decreto medesimo.

Art 4 – Esclusioni

La mancata indicazione delle generalità, la carenza dei requisiti, la mancata allegazione della copia del documento di identità, e la mancata indicazione/produzione di qualsiasi degli elementi richiesti dal presente avviso comportano, se non sanati entro il termine perentorio di presentazione della domanda, l'esclusione dalla selezione. L'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Amatrice. La pubblicazione sul sito istituzionale del Comune vale come notifica ai destinatari interessati.

Art 5 – Valutazione dei titoli

La commissione esaminatrice si riserverà di attribuire ai candidati fino ad un massimo di 25 punti per i titoli, in base ai criteri disposti dai punti sub A), B) e C) sotto elencati:

A) TITOLO DI STUDIO	
LAUREA TRIENNALE	
<i>VOTO</i>	<i>PUNTI</i>
fino a 99	0
da 100 a 103	1
da 104 a 107	2
da 108 a 110	2,5
pari a 110 e lode	3
LAUREA SPECIALISTICA	
<i>VOTO</i>	<i>PUNTI</i>
fino a 99	1,5
da 100 a 103	2,5
da 104 a 107	3,5
da 108 a 110	4
pari a 110 e lode	5
in caso di più lauree verrà preso in considerazione solo il titolo di studio che da' maggiore punteggio	
FORMAZIONE SPECIALISTICA	
	<i>PUNTI</i>
DOTTORATO DI RICERCA	4
MASTER DI PRIMO LIVELLO	2
MASTER DI SECONDO LIVELLO	3
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE	3
ABILITAZIONE CSE (81/2008)	1
ABILITAZIONE SCHEDE AEDES	1
per il profilo di URBANISTA	
	<i>PUNTI ULTERIORI</i>
formazione specialistica relativa a Urbanistica, Pianificazione e governo del territorio	3
per il profilo di INGEGNERE STRUTTURISTA	
	<i>PUNTI ULTERIORI</i>
formazione specialistica relativa a Ingegneria Sismica e progettazione strutturale	3
B) ESPERIENZE LAVORATIVE	

<i>FINO AD UN MASSIMO DI 5 PUNTI</i>	
	PUNTI
Per ogni sei mesi anche non consecutivi in pari o superiore categoria e profilo	0,5
per ogni sei mesi in categoria immediatamente inferiore al profilo anche non consecutivi	0,25
Saranno valutate solo le esperienze lavorative presso amministrazioni appartenenti al comparto Regioni e autonomie locali. Non sono presi in considerazione incarichi di collaborazione	

C) CURRICULUM PROFESSIONALE	
<i>FINO AD UN MASSIMO DI 4 PUNTI</i>	
L'attribuzione del punteggio riservato al curriculum professionale viene effettuata con riferimento alle informazioni attinenti al profilo da ricoprire, corsi di aggiornamento e formazione, incarichi svolti anche come lavoratore autonomo, nonché di attività ed ogni altro elemento di valutazione del candidato rilevante ai fini delle posizioni da ricoprire.	
Non verranno valutate nel curriculum le esperienze lavorative per le quali è stato attribuito punteggio ai sensi del punto B) ESPERIENZE LAVORATIVE.	

Non saranno valutate le esperienze lavorative dichiarate in maniera incompleta, in particolare senza l'indicazione della data di inizio e di fine del servizio/incarico, oppure senza l'indicazione dell'ente/datore di lavoro presso cui si è svolto il servizio/incarico

Art 6 – Prova preselettiva

Nel caso in cui le istanze di partecipazione dei singoli profili siano superiori al numero di 30 volte i posti banditi, l'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di istituire una prova preselettiva dandone notizia entro 7 giorni dalla chiusura dei termini per il ricevimento delle istanze.

Art 7 – Colloquio

La prova orale è finalizzata alla verifica delle capacità professionali di tipo tecnico specialistico e verterà sulle seguenti materie, a seconda dei profili:

Profilo di Istruttore direttivo tecnico Urbanista:

Nozioni di ordinamento degli Enti Locali, diritto amministrativo, contratti pubblici, normativa in materia di espropriazioni per P.U., normativa nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica, competenza nell'uso di ACAD, nozioni di progettazione e direzione lavori nei lavori pubblici; sicurezza nei cantieri; NTA del Comune di Amatrice.

Normativa e prassi relative all'emergenza sisma 2016, alle Ordinanze del Commissario per la Ricostruzione e al DL 189/2016;

Nozioni di informatica

Profilo di Istruttore direttivo tecnico Ingegnere Strutturista:

Nozioni di ordinamento degli Enti Locali, diritto amministrativo, contratti pubblici, normativa in materia di espropriazioni per P.U., normativa nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica, competenza nell'uso di ACAD, nozioni di progettazione e direzione lavori nei lavori pubblici; sicurezza nei cantieri; standard progettuali e soluzioni tecniche per la messa in sicurezza post sisma.

Normativa e prassi relative all'emergenza sisma 2016, Ordinanze del Commissario per la Ricostruzione e DL 189/2016.

Nozioni di informatica

Profilo di Istruttore direttivo tecnico Agronomo:

Nozioni di ordinamento degli Enti Locali, diritto amministrativo, contratti pubblici, nozioni normativa di nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica, competenza nell'uso di ACAD, nozioni di pianificazione territoriale ambientale, nozioni di diritto agrario, tecniche dell'agricoltura e allevamento in zona montana e tecniche forestali, piano di sviluppo rurale regionale, nozioni di normativa europea di sviluppo rurale.

Normativa e prassi relative all'emergenza sisma 2016, Ordinanze del Commissario per la Ricostruzione e DL 189/2016.

Nozioni di informatica

La commissione esaminatrice si riserverà di attribuire ai candidati fino ad un massimo di 30 punti a seguito di colloquio.

Art 8 – Diario della prova di esame

La prova orale si espletterà nei giorni che saranno resi noti sul sito web istituzionale dell'Ente. Il presente bando e la pubblicazione delle date sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Art 9 – Commissione Esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Responsabile del Comune di Amatrice, una volta scaduti i termini per la ricezione delle domande, nel rispetto delle norme vigenti.

Art 10 – Graduatoria

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei titoli riconosciuti dalla commissione e dal voto conseguito nella prova orale. La graduatoria di merito sarà pubblicata sull'Albo Pretorio del Comune di Amatrice. A parità di punteggio si applicano le preferenze e le precedenzae indicate dalla normativa vigente. La graduatoria è immediatamente efficace con l'adozione del provvedimento di approvazione. La graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato nella categoria oggetto del bando, anche part-time. Le chiamate dalla graduatoria sono effettuate in ordine di punteggio. Il contratto di lavoro sarà sottoscritto dal Responsabile del Servizio del personale del Comune di Amatrice. Il candidato che non sottoscriverà il contratto o che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito perderà il diritto all'assunzione. Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente CCNL e dal regolamento comunale di disciplina delle selezioni e delle assunzioni. Il Comune prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro invita il candidato a produrre la documentazione per l'assunzione, nonché la dichiarazione, resa sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti di accesso accertando la

veridicità di quanto dichiarato dal candidato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall'art 76 del DPR 445/2000, qualora emerga la non veridicità delle autocertificazioni, il candidato, anche già assunto, decadrà automaticamente dai benefici conseguiti.

Il dipendente verrà sottoposto a visita del medico del lavoro al fine di accertare l'idoneità all'impiego. L'idoneità all'impiego è requisito essenziale per l'assunzione, il venir meno della stessa comporta la risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

Art 11 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva sono raccolti presso il Comune di Amatrice. Il Comune si impegna a garantire il carattere riservato delle informazioni e dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro in conformità al D. Lgs. n. 196/2003.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nel responsabile del Personale del Comune di Amatrice.

Art 12 – Disposizioni finali

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare oppure modificare il presente avviso di selezione, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Sono fatte salve le domande già presentate nelle corrette modalità nonché all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.amatrice.rieti.it nei termini del precedente avviso del 25/10/2017 allegato alla propria determina 167 del 25/10/2017

Il responsabile del procedimento è il dott. Simone Lodovisi.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati possono scrivere all'indirizzo e-mail segretariocomunale@comune.amatrice.rieti.it

Copia del bando e dello schema di domanda sono disponibili presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Amatrice e sul sito internet www.comune.amatrice.rieti.it

Amatrice, 13.11.2017

Il Responsabile del Personale
F.to (dott. Simone Lodovisi)